

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>OCTAVIO ARTEMIO DE LEÓN DELGADO</u>	CUI:	<u>1996 87404 1401</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-514-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1071-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>6698905</u>
Número de Factura:	<u>605504265</u>	Serie:	<u>BB9EB8FB</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE 2,022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q11,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/10/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyeron en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida.
- b) Asesoré y brindé atención técnica que contribuyó a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Asesoré en la identificación de prioridades de inversión de la población atendida.
- d) Asesoré en la presentación de un plan de trabajo anual del servicio prestado, que incluyó un cronograma.
- e) Asesoré en la elaboración del informe anual que contiene los resultados obtenidos del trabajo de campo realizado.
- f) Asesoré en la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento de un mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
- g) Asesoré en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del Día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.
- h) Asesoré en la elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas de forma mensual, en la Casa de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.
- i) Asesoré en la consolidación de documentación necesaria, para la liquidación de los gastos del funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

OCTAVIO ARTEMIO DE LEÓN DELGADO  
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

**Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras**  
 Directora de Participación Ciudadana  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Y Fortalecimiento de las Culturas  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>OCTAVIO ARTEMIO DE LEÓN DELGADO</u>	CUI:	<u>1996 87404 1401</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-514-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1071-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>6698905</u>
Número de Factura:	<u>605504265</u>	Serie:	<u>BB9EB8FB</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/10/2022 AL 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q11,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/10/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Asesoré en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyeron en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida.
- b) Asesoré y brindé atención técnica que contribuyó a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Asesoré en la identificación de prioridades de inversión de la población atendida.
- d) Asesoré en la presentación de un plan de trabajo anual del servicio prestado, que incluyó un cronograma.
- e) Asesoré en la elaboración del informe anual que contiene los resultados del trabajo de campo realizado.
- f) Asesoré en la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento de un mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
- g) Asesoré en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del Día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.
- h) Asesoré en la elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas durante el mes, en la Casa de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.
- i) Asesoré en la consolidación de documentación necesaria, para la liquidación de los gastos del funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

OCTAVIO ARTEMIO DE LEÓN DELGADO  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
 Directora de Participación Ciudadana  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Y Fortalecimiento de las Culturas  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>OCTAVIO ARTEMIO DE LEÓN DELGADO</u>	CUI:	<u>1996 87404 1401</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-514-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1071-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>6698905</u>
Número de Factura:	<u>605504265</u>	Serie:	<u>BB9EB8FB</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/10/2022 AL 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q11,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/10/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

**Objetivos del Contrato:** "El profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

**Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:**

- a) Se logró la planificación, coordinación y ejecución de 17 actividades culturales que contribuyeron en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida y la ejecución de 17 actividades que atienden a los cuatro ejes estratégicos de trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural de Santa Cruz del Quiché para el fortalecimiento de la cultura entre niños, jóvenes y adultos del departamento de Quiché; del 03 de octubre al 31 de diciembre de 2022.
- b) Se logró prestar la atención técnica a la población por medio de planificación y coordinación de 9 actividades formativas para instruirles en temas como literatura, patrimonio cultural y natural cosmovisión maya e identidad, artesanía y emprendimiento.
- c) Se logró la identificación de prioridades de inversión tales como acceso a 5 talleres gratuitos de bisutería, pintura, reciclaje como proceso de recuperación de desechos plásticos, aprovechamiento de la palma y recursos naturales como el pino.
- d) Se logró realizar la presentación de un plan de trabajo anual que busca el desarrollo cultural de la localidad sistematizando planes y procesos formativos de arte, artesanía y fomento de la identidad de los pueblos Maya K'iche'.
- e) Se logró la elaboración y entrega de los informes correspondientes a los meses de octubre, noviembre y diciembre respaldando el trabajo realizado en Casa de Desarrollo Cultural del Santa Cruz del Quiché del departamento de Quiché.
- f) Se logró la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento de un mapeo con información de contactos de líderes comunitarios como cocodes, autoridades municipales, guías espirituales, entes interinstitucionales, hacedores y portadores culturales, grupos de comadronas y mujeres emprendedoras, del 03 de octubre al 31 de diciembre de 2022.
- g) Se logró realizar la planificación y coordinación de 1 evento en el marco de la celebración del día nacional del periodista, porque son ellos los que juegan un papel fundamental en las noticias culturales de nuestros pueblos.
- h) Se logró realizar la elaboración de 17 memorias de labores y 17 registros unificados de usuarios nacionales (RUUN) de la población atendida en 17 actividades culturales realizadas de forma mensual en la Casas de Desarrollo Cultural, para dejar constancia de las actividades con pertinencia cultural que beneficiaron a la comunidad, del 03 de octubre al 31 de diciembre de 2022.
- i) Se logró la consolidación de documentación necesaria durante el período del 03 de octubre de 2022 al 31 de diciembre de 2022 para la liquidación de facturas del personal que trabaja en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

OCTAVIO ARTEMIO DE LEÓN DELGADO  
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)




Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)  
 Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
 Directora de Participación Ciudadana  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Y Fortalecimiento de las Culturas  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**